

---

**LAIIDno-2026-143**

**Jakkulan pesäpallokenttä / suojakatos**

Laihian Lujan pesäpallojaosto pyytää lupaa rakentaa suojakatos Jakkulan pesäpallokentän viereen. Pesäpallojaostolla on käyttöoikeus Jakkulan pesäpallokentälle 31.5.2039 asti.

Suojakatos on kooltaan 7mx4m, eikä tämän kokoinen rakennelma tarvitse rakentamislupaa.

Suojakatos on sijoitettava pesäpallokentän reunaan siten, että etäisyys naapurin rajaon on vähintään 4 m.

Suojakatoksen rakentamiskustannuksista vastaa pesäpallojaosto.

Suojakaton on purettava 2 kk kuluessa käyttöoikeuden päättymisestä. Purkaminen tapahtuu luvan hakijan omalla kustannuksella.

**Päätöksen peruste**

Hallintosääntö 32 §, teknisen johtajan päätösvalta kohta 14.

**Päätös**

Laihian Lujan pesäpallojaostolle annetaan lupa rakentaa suojakatos Jakkulan pesäpallokentän viereen siten, että etäisyys rajanaapuriin on vähintään 4 m ja suojakatoksen pinta-ala on alle 30 m<sup>2</sup>. Suojakatos saa olla paikallaan pesäpakkajaoston käyttöoikeuden ajan, joka on voimassa 31.5.2039 asti. Tämän jälkeen suojakatos puretaan tai asia käsitellään uudelleen.

**Tiedoksi**

Hakijat, asianhallintasihteeri, vapaa-aikapäällikkö, katuinsinööri

**Allekirjoitus**

Anu Muurimäki, tekninen johtaja

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös nähtävillä teknisissä palveluissa päätöspäivänä

## Oikaisuvaatimus

§ 8

### Oikaisuvaatimusohje

#### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

#### **Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:**



**Laihia**  
Tekninen johtaja  
Muut päätökset

**Viranhaltijapäätös**  
17.04.2026

3 (3)  
**§ 8**

---

Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia

käyntiosoite: Laihiantie 39, 66400 Laihia

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00